

REGULAMIN PROGRAMU: STANDARD JAKOŚCI PROFESJONALISTÓW INFLUENCER MARKETINGU

Rozdział I. Postanowienia ogólne

1. Celem Programu Standaryzacji Jakości Influencer Marketingu (dalej jako: „**Program**”) jest profesjonalizacja branży influencer marketingu i propagowanie jakościowego podejścia do prowadzenia i realizacji kampanii reklamowych z wykorzystaniem twórców internetowych. Dowodem przeprowadzenia przedmiotowych działań i rozwiązań jest uzyskanie prawa do posługiwania się Stemplem Programu (dalej jako „**Stempel Programu**”), który może być wykorzystany przez uprawniony podmiot w oficjalnej komunikacji, w szczególności w stopkach mailowych, na stronach internetowych, w aplikacjach mobilnych, jak i w materiałach drukowanych i cyfrowych. Udział Podmiotu Uczestniczącego w Programie ma charakter odpłatny.
2. Związek Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska (KRS: 0000258896), IAA Polska Międzynarodowe Stowarzyszenie Reklamy (KRS: 0000186215), Stowarzyszenie Komunikacji marketingowej SAR (KRS: 0000177032), Stowarzyszenie Profesjonalistów Influencer Marketingu (KRS: 0001159203) oraz Polska Organizacja Reklamodawców (KRS: 0001068210) utworzyły Branżową Radę ds. Influencer Marketingu oraz są współorganizatorami niniejszego Programu (dalej jako: „**Organizator**”). Funkcję operatora Programu, w tym w szczególności w zakresie obsługi organizacyjnej Programu, obsługi zgłoszeń, korespondencji związanej z realizacją Programu, wystawiania i doręczania faktur, przyjmowania płatności oraz rozpatrywania reklamacji, wykonuje Związek Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska z siedzibą w Warszawie (dalej jako: „**IAB Polska**” lub „**Operator Programu**”).
3. Ilekroć Regulamin przewiduje wykonanie określonej czynności przez Organizatora, czynność ta może zostać wykonana przez Operatora Programu działającego w imieniu i na rzecz Organizatora, o ile z Regulaminu nie wynika wyraźnie inaczej.
4. Dla celów niniejszego Regulaminu następującym zwrotom przypisać należy wskazane poniżej znaczenie:
 - a) **Formularz** - interaktywne narzędzie udostępnione na stronie internetowej pod adresem: www.standardjakosci.influencermarketing.org.pl, umożliwiające złożenie Wniosku na zasadach określonych w Regulaminie;
 - b) **Kandydat** – podmiot składający Wniosek o przystąpienie do Programu;
 - c) **Podmiot Uczestniczący** – podmiot będący przedsiębiorcą w rozumieniu art. 43 (1) Kodeksu Cywilnego, który pomyślnie złożył Wniosek i został dopuszczony do udziału w Programie;
 - d) **Uczestnik Programu** – pracownik lub współpracownik Podmiotu Uczestniczącego wyznaczony do udziału w Programie;
 - e) **Proces Weryfikacji** – odpłatny proces następujący po dopuszczeniu przez Organizatora Podmiotu Uczestniczącego do udziału w Programie, przez Organizatora, którego celem jest uzyskanie Stempla Programu przez Podmiot Uczestniczący;

- f) **Proces Ponownej Weryfikacji** – odpłatny proces następujący po ustaleniu braku spełniania kryteriów określonych w Regulaminie przez Podmiot Uczestniczący, którego celem jest ponowne uzyskanie Stempla Programu przez Podmiot Uczestniczący;
 - g) **Pracownik Merytoryczny** – pracownik lub współpracownik Podmiotu Uczestniczącego, którego zakres obowiązków jest związany bezpośrednio z obszarem marketingu, reklamy lub współpracy z twórcami internetowymi. W szczególności za Pracownika Merytorycznego rozumie się:
 - project managera – osoby odpowiadające za realizację kampanii influencerskich, w tym planowanie, dobór twórców;
 - stratega i osoby kreatywne – osoby odpowiadające za założenia merytoryczne, rozwiązania kreatywne w kampanii
 - talent managera – osoby reprezentujące twórców
 - handlowca, new business – osoby odpowiadające za ofertowanie i sprzedaż kampanii influencerskich
 - account managera – osoby odpowiadający za współpracę z markami i bieżące kontakty operacyjne
 - h) **Regulamin** – niniejszy regulamin Programu dostępny pod adresem URL: www.standardjakosci.influencermarketing.org.pl;
 - i) **Wniosek** – uzupełniona i prawidłowo przesłana treść Formularza stanowiąca wniosek Podmiotu Uczestniczącego o przystąpienie do Programu;
 - j) **Test** – test wiedzy jednokrotnego wyboru składający się co najmniej z 5 pytań sprawdzający wiedzę Uczestnika Programu w zakresie materii przybliżonej w trakcie każdego szkolenia, realizowany za pomocą platformy Google classroom;
 - k) **Szkolenie** – szkolenie w formie online realizowane w ramach Procesu Weryfikacji i przeznaczone dla Uczestników Programu, które realizowane jest za pomocą platformy: Google classroom
5. Program jest przede wszystkim kierowany do Podmiotów Uczestniczących działających jako:
- a) management twórców – podmioty zarządzające/wspierające twórców w kontaktach z ich potencjalnymi klientami/markami
 - b) agencje influencerskie – agencje specjalizujące się w prowadzeniu kampanii influencerskich pośredniczące pomiędzy twórcami/managementami a markami
 - c) agencje reklamowe/domy mediowe posiadające wyspecjalizowane działy prowadzące lub zlecające prowadzenie kampanii z udziałem twórców internetowych
 - d) reklamodawcy – właściciele marek zainteresowani promocją ich produktów/usług poprzez kampanie reklamowe z udziałem twórców internetowych
6. Podmioty Uczestniczące oraz Uczestnicy Programu zobowiązują się do przestrzegania zasad i warunków związanych z Programem wyrażonych w

niniejszym Regulaminie. W szczególności Podmioty Uczestniczące oraz Uczestnicy Programu zobowiązani są do powstrzymania się od dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

7. W ramach Programu Organizator świadczy drogą elektroniczną usługi polegające w szczególności na:
 - a) udostępnieniu Formularza i umożliwieniu złożenia Wniosku;
 - b) prowadzeniu korespondencji elektronicznej związanej z kwalifikacją do Programu, Procesem Weryfikacji oraz Procesem Ponownej Weryfikacji;
 - c) udostępnieniu Szkoleń za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
 - d) umożliwieniu przystępowania do Testów oraz zapisu wyników Testów;
 - e) przekazywaniu informacji organizacyjnych związanych z Programem;
 - f) przekazywaniu drogą elektroniczną Stempla Programu oraz zaświadczeń, o których mowa w Regulaminie.
8. Usługi, o których mowa powyżej, mogą być realizowane przy wykorzystaniu narzędzi lub platform podmiotów trzecich od Organizatora.
9. Do korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną niezbędne jest:
 - a) posiadanie urządzenia umożliwiającego dostęp do sieci Internet;
 - b) posiadanie aktualnej przeglądarki internetowej;
 - c) posiadanie aktywnego adresu poczty elektronicznej;
 - d) w przypadku wskazanym przez Organizatora – posiadanie konta użytkownika w systemie lub na platformie wykorzystywanej do realizacji Szkolenia lub Testu;
 - e) w przypadku Szkoleń online – posiadanie urządzenia umożliwiającego odtwarzanie materiałów audiowizualnych.
10. Koszty transmisji danych wymaganych do korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną ponosi usługobiorca zgodnie z taryfą swojego operatora telekomunikacyjnego lub dostawcy dostępu do Internetu.
11. Zabronione jest dostarczanie przez Kandydata, Podmiot Uczestniczący lub Uczestnika Programu treści o charakterze bezprawnym, w tym treści naruszających prawa osób trzecich, dobra osobiste, prawa własności intelektualnej albo zawierających złośliwe oprogramowanie.
12. Organizator może czasowo ograniczyć dostęp do usług świadczonych drogą elektroniczną w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia prac technicznych, konserwacyjnych lub aktualizacji systemów informatycznych.

Rozdział II. Proces rejestracji do Programu

1. W celu przystąpienia do Programu, Kandydat zobowiązany jest do wypełnienia Formularza.
2. Formularz powinien zostać uzupełniony przez Kandydata o:
 - a) dane identyfikujące Kandydata,
 - b) Informacje czy Kandydat jest członkiem jednej z organizacji wskazanych w rozdziale I ust. 2 Regulaminu;

c) informacje wskazujące na właściwą kategorię powiązaną z profilem działalności Kandydata:

- agencja reklamowa;
- agencja influencerska;
- reklamodawca;
- dom mediowy;
- management twórców.

d) dane osobowe osoby kontaktowej ze strony Kandydata, w tym:

- imię i nazwisko;
- stanowisko w firmie;
- adres e-mail;
- numer telefonu;

e) dane do faktury w postaci: Nazwy Firmy, adresu siedziby, numeru NIP

f) deklarowaną liczbę Uczestników Programu.

3. Wraz z wypełnieniem Formularza przedłożyć należy logotyp Kandydata przystępującego do Programu.
4. Po prawidłowym uzupełnieniu Formularza, Kandydat przesyła Wniosek do Organizatora.
5. Organizator bada Wniosek pod kątem dopuszczenia Kandydata do udziału w Programie. W ramach weryfikacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Organizator ocenia w szczególności czy Kandydat prowadzi działalność gospodarczą lub zawodową w obszarze marketingu, reklamy lub współpracy z twórcami internetowymi oraz czy należy do jednej z kategorii, o których mowa w Rozdziale I ust. 4 Regulaminu, zadeklarowanej przez Kandydata we Wniosku.
6. Organizator może odmówić dopuszczenia Kandydata do udziału w Programie, jeżeli na podstawie treści Wniosku lub dostępnych mu informacji uzna, że Kandydat nie prowadzi działalności odpowiadającej charakterowi Programu lub nie należy do żadnej z kategorii podmiotów wskazanych w ust. 5 powyżej oraz w Rozdziale I ust. 4 Regulaminu.
7. Decyzja o dopuszczeniu Kandydata do Programu zostanie przesłana na adres e-mail wskazany w Formularzu w ciągu 14 dni od dnia złożenia Wniosku przez Kandydata. Weryfikacja dopuszczalności udziału Kandydata w Programie ma charakter nieodpłatny. Z momentem dopuszczenia Kandydata do Programu zostaje zawarta umowa dotycząca Procesu Weryfikacji.

8. Podmiot Uczestniczący jest zobowiązany do przekazania do Organizatora listy Uczestników Programu, która odpowiadać będzie liczbie osób deklarowanych we Wniosku. Lista powinna zostać przesłana do Organizatora drogą mailową w ciągu 7 dni od otrzymania przez Podmiot Uczestniczący informacji o dopuszczeniu go do Programu. Lista powinna zawierać następujące informacje o poszczególnych Uczestnikach Programu:
 - a) imię i nazwisko;
 - b) stanowisko w firmie;
 - c) adres e-mail;
9. Podmiot Uczestniczący zobowiązuje się zgłosić do udziału w Programie co najmniej 75% wszystkich Pracowników Merytorycznych wykonujących na jego rzecz obowiązki związane bezpośrednio z obszarem marketingu, reklamy lub współpracy z twórcami internetowymi.

Rozdział III. Proces Weryfikacji

1. Stempel Programu przyznawany jest Podmiotom Uczestniczącym, które przystąpiły do Programu i pozytywnie przeszły Proces Weryfikacji. Proces Weryfikacji ma charakter odpłatny na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Proces Weryfikacji składa się z:
 - a) udziału przez Uczestników Programu wyznaczonych przez Podmiot Uczestniczący w Szkoleniach;
 - b) uzyskania przez wszystkich Uczestników Programu wyznaczonych przez Podmiot Uczestniczący 100% poprawności wyników z Testów.

Rozdział IV. Szkolenia i Testy

1. Organizator udostępni Szkolenia indywidualnie każdemu Uczestnikowi Programu w ciągu 7 dni od dnia przesłania przez Podmiot Uczestniczący listy, o której mowa w Rozdziale II ust. 8 Regulaminu. Informacje dotyczące obsługi przekazywane będą osobom kontaktowym Podmiotów Uczestniczących wskazanych we Wniosku.
2. Lista Uczestników Programu, o której mowa w Rozdziale II ust. 8 Regulaminu, może być zmieniona wyłącznie w drodze porozumienia z Organizatorem. Zmiana listy Uczestników Programu może wynikać z kwestii związanych z zakończeniem współpracy przez danego Uczestnika Programu z Podmiotem Uczestniczącym planowanym urlopem lub z innymi okolicznościami uniemożliwiającymi odbycie Szkolenia i uzupełnienie Testu.
3. Szkolenia dzielą się na 4 moduły:
 - a) Wprowadzenie do Influencer Marketingu;
 - b) Aspekty formalno-prawne;
 - c) Etyka i bezpieczeństwo marki;
 - d) Standardy współpracy i rozliczeń.
4. Każdy z wymienionych powyżej modułów zakończony jest Testem sprawdzającym

wiedzę w zakresie materii przybliżonej w trakcie Szkolenia. Warunkiem pozytywnego ukończenia Szkolenia jest uzyskanie pozytywnego wyniku na poziomie progu zaliczenia 100% poprawnych odpowiedzi przez Uczestnika Programu w Teście. W przypadku nieuzyskania pozytywnego wyniku Uczestnik Programu jest uprawniony do ponownego przystąpienia do danego Testu. Uczestnik Programu może przystępować do danego Testu wielokrotnie.

5. Uczestnicy Programu po uzyskaniu 100% poprawnych odpowiedzi we wszystkich Testach, otrzymują imienne zaświadczenie udziału w Szkoleniu. Wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
6. Podmiot Uczestniczący zobowiązany jest zapewnić, aby wszyscy Uczestnicy Programu uzyskali pozytywny wynik ze wszystkich Testów na zasadach określonych Regulaminem, tj. 100% poprawnych odpowiedzi, w terminie 2 miesięcy kalendarzowych od dnia przesłania listy, o której mowa w Rozdziale II ust. 8 Regulaminu. W uzasadnionych przypadkach Organizator może przedłużyć ten termin, nie więcej jednak niż do 6 miesięcy kalendarzowych od dnia przesłania tej listy. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Organizator jest uprawniony do usunięcia Podmiotu Uczestniczącego z Programu.

Rozdział V. Udzielenie prawa do posługiwania się Stemplem. Proces Ponownej Weryfikacji

1. Stempel Programu przyznawany jest:
 - a) Podmiotom Uczestniczącym, którzy pozytywnie zakończyli Proces Weryfikacji zgodnie z Regulaminem,
 - b) Podmiotom Uczestniczącym, którzy pozytywnie zakończyli Proces Ponownej Weryfikacji zgodnie z Regulaminem.
2. Stempel Programu jest wysyłany Podmiotowi Uczestniczącemu na adres mailowy osoby kontaktowej wskazanej we Wniosku w ciągu 7 dni od dnia uzyskania 100% poprawnych odpowiedzi we wszystkich Testach przez Uczestników Programu. Uprawnienie do stosowania Stempla powstaje w momencie otrzymania wiadomości mailowej przez Podmiot Uczestniczący, o której mowa w zdaniu poprzedzającym. Łącznie ze Stemplem Programu, Organizator przesyła Podmiotowi Uczestniczącemu zaświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV ust. 5 Regulaminu.
3. Wzór Stempla Programu określony jest w Załączniku nr 1 do Regulaminu. Korzystanie ze Stempla jest możliwe wyłącznie na warunkach określonych w Regulaminie. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek ingerencje w projekt graficzny Stempla, w szczególności polegające na modyfikacji kolorystycznej lub innej metodzie mogącej wprowadzać osoby trzecie w błąd.
4. W razie funkcjonowania Podmiotu Uczestniczącego w ramach grupy kapitałowej, niezależnie od jej formy prawnej, Stempel Programu przysługuje wyłącznie Podmiotowi Uczestniczącemu, który uzyskał uprawnienie do posługiwania się Stemplem zgodnie z Regulaminem, tj. pozytywnie zakończył Proces Weryfikacji.
5. Stempel jest przyznawany na okres 12 miesięcy od dnia jego przesłania zgodnie z ust. 2 powyżej. Po upływie tego okresu Organizator przeprowadza audyt Podmiotu Uczestniczącego, obejmujący w szczególności weryfikację aktualnej liczby Pracowników Merytorycznych oraz ustalenie, czy co najmniej 75% wszystkich Pracowników Merytorycznych Podmiotu Uczestniczącego ukończyło Szkolenie i

uzyskało pozytywny wynik ze wszystkich Testów zgodnie z Regulaminem. Jeżeli w wyniku audytu okaże się, że powyższy warunek nie jest spełniony, Podmiot Uczestniczący jest zobowiązany do przejścia Procesu Ponownej Weryfikacji zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, o czym zostanie poinformowany drogą mailową przez Organizatora. Podmiot Uczestniczący jest zobowiązany do zakończenia Procesu Ponownej Weryfikacji w ciągu 6 miesięcy od dnia otrzymania informacji o niespełnieniu warunku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W tym okresie Podmiot Uczestniczący jest uprawniony do posługiwania się Stemplem.

6. Do Procesu Ponownej Weryfikacji stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące Procesu Weryfikacji, w szczególności w zakresie rozdziału IV Regulaminu. Proces Ponownej Weryfikacji ma charakter odpłatny na zasadach wskazanych w niniejszym Regulaminie. Z chwilą przesłania do Podmiotu Uczestniczącego wiadomości mailowej, o której mowa w ust. 5 powyżej, dochodzi do zawarcia umowy o udział w Procesie Ponownej Weryfikacji. Podmiot Uczestniczący ma prawo do rezygnacji z Procesu Ponownej Weryfikacji na zasadach określonych w ust. 12 poniżej.
7. Pozytywne ukończenie Procesu Ponownej Weryfikacji przez Podmiot Uczestniczący, uprawnia go do korzystania ze Stempla przez kolejny okres 12 miesięcy. Po tym czasie postanowienia ust. 5 – 6 stosuje się odpowiednio.
8. Zaleca się, aby Stempel został umieszczony w widocznym miejscu na stronie internetowej Uczestnika Programu. Powyższe zalecenie dotyczy wszystkich stron internetowych prowadzonych w ramach działalności reklamowej Uczestnika Programu. Stempel może być wykorzystany przez uprawniony podmiot w oficjalnej komunikacji, stopkach mailowych, na stronach internetowych, w aplikacjach mobilnych, jak i w materiałach drukowanych i cyfrowych.
9. Uprawnienie do posługiwania się Stemplem Programu przez Podmiot Uczestniczący wygasa z chwilą:
 - a) rezygnacji danego Podmiotu Uczestniczącego z uczestnictwa w Programie;
 - b) upływie wymaganego Regulaminem okresu na ukończenie Procesu Ponownej Weryfikacji przez Podmiot Uczestniczący.
10. Z momentem przekazania wiadomości przez Organizatora, o który mowa w Rozdziale V ust. 2 Regulaminu, Związek Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska (KRS: 0000258896) udziela na rzecz Podmiotu Uczestniczącego niewyłącznej, odwoławczej, ogólnoswiatowej licencji, bez prawa do udzielania sublicencji, do korzystania ze Stempla Programu na okres 12 miesięcy. Licencja zostaje udzielona w ramach następujących pól eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w lit. a) powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie, w tym w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w szczególności za pośrednictwem sieci Internet.
11. Licencja, o której mowa w ustępie poprzedzającym, jest również odpowiednio udzielana w przypadku pozytywnego ukończenia Procesu Ponownej Weryfikacji

przez Podmiot Uczestniczący na okres 12 miesięcy.

12. Licencja uprawnia wyłącznie do korzystania ze Stempla Programu w celu informowania o uzyskaniu uprawnienia zgodnie z Regulaminem i wygasa automatycznie z chwilą wygaśnięcia uprawnienia do posługiwania się Stemplem Programu.
13. Podmiot Uczestniczący może w każdej chwili zrezygnować z uczestnictwa w Programie, przekazując Organizatorowi informację w formie mailowej na adres: standard@influencermarketing.org.pl
14. Z chwilą doręczenia Organizatorowi tego oświadczenia dochodzi do rozwiązania wszelkich umów związanych z jego uczestnictwem Podmiotu Uczestniczącego w Programie, chyba że z Regulaminu wynika, że określone prawa lub obowiązki obowiązują także po zakończeniu udziału w Programie. Rezygnacja z udziału w Programie wiąże się z utratą prawa do posługiwania się Stemplem Programu, a rezygnujący Podmiot Uczestniczący jest zobowiązany do natychmiastowego i trwałego usunięcia Stempla Programu ze swoich materiałów i zasobów elektronicznych, a także do powstrzymania się od dalszego korzystania ze Stempla Programu. Złożenie rezygnacji nie pozbawia prawa do ponownego aplikowania do Programu poprzez wypełnienie Formularza.

Rozdział VI. Wykorzystanie logotypu Podmiotu Uczestniczącego

1. W wyniku przystąpienia do Programu, Organizator uzyskuje prawo do wykorzystania logotypu Podmiotu Uczestniczącego, który został udostępniony wraz z Wnioskiem do celów związanych z promowaniem działalności Organizatora w zakresie Programu. Prawo do wykorzystania przedłożonego logotypu Podmiotu Uczestniczącego powiązane będzie jedynie z możliwością informowania, że Podmiot Uczestniczący uzyskał Stempel Programu. W tym celu Podmiot Uczestniczący udziela Organizatorowi odwoławczej, niewyłącznej, ogólnoswiatowej licencji na wykorzystywanie przekazanego we Wniosku logotypu w ramach następujących pól eksploatacji:
 - c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - d) zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w lit. a) powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie, w tym w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w szczególności za pośrednictwem sieci Internet.
2. Licencja, o której mowa powyżej, obowiązuje przez okres uczestnictwa Podmiotu Uczestniczącego w Programie oraz przez okres niezbędny do utrzymania materiałów informacyjnych lub promocyjnych Organizatora przygotowanych w czasie obowiązywania uprawnienia do posługiwania się Stemplem Programu, chyba że Strony postanowią inaczej.
3. Podmiot Uczestniczący oświadcza, że jest uprawniony do posługiwania się ww. logotypem. Podmiot Uczestniczący ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Organizatora w przypadku zgłoszenia roszczeń przez osoby trzecie w związku z wykorzystaniem ww. logotypu przez Organizatora, jeśli doprowadzi to do

naruszeń praw ww. osób trzecich, w tym praw własności intelektualnej.

Rozdział VII. Opłaty

1. Złożenie Wniosku przez Kandydata oraz wszelkie czynności przed otrzymaniem decyzji o dopuszczeniu Kandydata do Programu, o której mowa w Rozdziale II ust. 7 Regulaminu, mają charakter nieodpłatny.
2. Udział Podmiotu Uczestniczącego w Programie ma charakter odpłatny w zakresie Procesu Weryfikacji oraz Procesu Ponownej Weryfikacji na zasadach opisanych poniżej.
3. Aktualny cennik udziału Podmiotu Uczestniczącego w Programie znajduje się pod adresem URL: www.standardjakosci.influencermarketing.org.pl Wysokość opłaty za udział Podmiotu Uczestniczącego w Programie jest uzależniona od liczby Uczestników Programu zgłoszonych przez Podmiot Uczestniczący i jest ustalana na podstawie aktualnego cennika, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
4. Opłata za udział w Programie obejmuje odpowiednio przeprowadzenie Procesu Weryfikacji albo Procesu Ponownej Weryfikacji, zgodnie z zasadami wynikającymi z Regulaminu.
5. Organizator wystawi na rzecz Podmiotu Uczestniczącego fakturę VAT, która będzie przesyłana w formie elektronicznej w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pdf oraz doręczane Podmiotowi Uczestniczącemu na adres e-mail wskazany we Wniosku, na co Podmiot Uczestniczący wyraża zgodę.
6. Podmiot Uczestniczący dokona płatności przelewem na rachunek bankowy Związku Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska (KRS: 0000258896) wskazany na wystawionej fakturze. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień zaksięgowania przelewu na rachunku bankowym Związku Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska (KRS: 0000258896).
7. Faktura dotycząca Procesu Weryfikacji zostanie przesłana do Podmiotu Uczestniczącego w ciągu 3 dni od przesłania listy, o której mowa w Rozdziale II ust. 8 Regulaminu. Nowa faktura zostanie odpowiednio przesłana do Podmiotu Uczestniczącego w przypadku zwiększenia liczby Uczestników Programu.
8. Faktura dotycząca Procesu Ponownej Weryfikacji zostanie przesłana do Podmiotu Uczestniczącego w momencie powstania obowiązku przejścia Procesu Ponownej Weryfikacji Organizator, tj. w dzień przesłania do Podmiotu Uczestniczącego wiadomości mailowej przez Organizatora, o której mowa w Rozdziale V ust. 5 Regulaminu.
9. Opłaty uiszczone za udział w Programie nie podlegają zwrotowi od chwili rozpoczęcia odpowiednio Procesu Weryfikacji albo Procesu Ponownej Weryfikacji, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
10. W przypadku rezygnacji przed rozpoczęciem odpowiednio Procesu Weryfikacji albo Procesu Ponownej Weryfikacji, opłata podlega zwrotowi w całości.

Rozdział VIII. Umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną

1. Zawarcie umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną polegającej na udostępnieniu Formularza następuje z chwilą rozpoczęcia korzystania z Formularza przez Kandydata i ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia korzystania z tej usługi, w szczególności z chwilą skutecznego złożenia Wniosku albo zaprzestania korzystania z Formularza.
2. Zawarcie umowy o udział w Procesie Weryfikacji następuje z chwilą doręczenia Kandydatowi informacji o dopuszczeniu do Programu, o której mowa w Rozdziale II ust. 7 Regulaminu.
3. Zawarcie umowy o udział w Procesie Ponownej Weryfikacji następuje z chwilą doręczenia Podmiotowi Uczestniczącemu informacji, o której mowa w Rozdziale V ust. 5 Regulaminu.
4. Kandydat, Podmiot Uczestniczący oraz Uczestnik Programu mogą w każdej chwili zakończyć korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem skutków wynikających z zawartych umów dotyczących udziału w Programie, Procesie Weryfikacji albo Procesie Ponownej Weryfikacji.
5. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie przed zawarciem umowy w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie.

Rozdział IX. Reklamacja

1. Kandydat ma prawo do zgłaszania Organizatorowi zastrzeżeń dotyczących działania Formularza lub przebiegu czynności podejmowanych przed wydaniem decyzji o dopuszczeniu do Programu.
2. Podmiot Uczestniczący ma prawo do zgłaszania reklamacji w zakresie Procesu Weryfikacji oraz Procesu Ponownej Weryfikacji.
3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej dane identyfikujące zgłaszającego, opis zastrzeżeń oraz żądanie. Reklamacje należy składać na następujący adres mailowy: standard@influencermarketing.org.pl
4. Organizator rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. W uzasadnionych przypadkach, termin ten może ulec wydłużeniu. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga uzupełnienia informacji, Organizator może zwrócić się do zgłaszającego o ich uzupełnienie.
5. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Organizator informuje zgłaszającego w formie dokumentowej, na adres mailowy, z którego reklamacja została przesłana.

Rozdział IX. Postanowienia Końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w następujących przypadkach:
 - a) zmiany przepisów prawa mających bezpośredni wpływ na treść Regulaminu;

- b) nałożenia określonych obowiązków przez organy państwa;
 - c) poprawy ochrony prywatności;
 - d) zapobiegania nadużyciom;
 - e) wynikających ze względów bezpieczeństwa;
 - f) zmian technologicznych lub funkcjonalnych;
 - g) zmian w zakresie Programu;
 - h) zmian redakcyjnych.
2. Zmiana Regulaminu staje się skuteczna w terminie wskazanym przez Organizatora nie krótszym niż 14 dni od momentu powiadomienia Kandydatów, Podmiotów Uczestniczących lub Uczestników Programu o zmianach i udostępnienia im zmienionego Regulaminu, w szczególności poprzez jego publikację na stronie: www.standardjakosci.influencermarketing.org.pl
3. Organizator jest uprawniony do zmiany Regulaminu bez zachowania 14-dniowego terminu, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, w tym ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:
- a) podlega obowiązkowi prawnemu lub regulacyjnemu;
 - b) musi w drodze wyjątku zmienić Regulamin, aby przeciwdziałać nieprzewidzianemu i bezpośredniemu zagrożeniu związanemu z ochroną prywatności lub względami bezpieczeństwa.
4. Postanowienia niniejszego Regulaminu podlegają prawu polskiemu. W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw.
6. Adres poczty elektronicznej do kontaktu w sprawach Programu innych niż reklamacje: standard@influencermarketing.org.pl
5. Do wszelkich sporów wynikających z uczestnictwa w Programie stosuje się prawo polskie. W przypadku sporów z Podmiotami Uczestniczącymi niebędącymi konsumentami ani osobami fizycznymi, do których stosuje się przepisy o ochronie konsumentów, sądem właściwym jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Związek Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska (KRS: 0000258896).

Załączniki:

- 1) Wzory graficzne Stempla;
- 2) Wzór graficzny Zaświadczenia;
- 3) Klauzula informacyjna Organizatora – Uczestnik Programu
- 4) Klauzula informacyjna Organizatora – przedstawiciel Podmiotu Uczestniczącego

Załącznik nr 1: Wzór graficzny Stempla



Załącznik nr 2

KLAUZULA INFORMACYJNA – UCZESTNIK PROGRAMU

Współadministratorzy

Współadministratorami Twoich danych osobowych są podmioty wskazane poniżej:

- a) Związek Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska (KRS: 0000258896);
- b) IAA Polska Międzynarodowe Stowarzyszenie Reklamy (KRS: 0000186215);
- c) Stowarzyszenie Komunikacji marketingowej SAR (KRS: 0000177032);
- d) Stowarzyszenie Profesjonalistów Influencer Marketingu (KRS: 0001159203);
- e) Polska Organizacja Reklamodawców (KRS: 0001068210).

(łącznie dalej jako: „**My**” lub „**Nas**”),

Możesz skontaktować się z Nami w następujący sposób:

- przesyłając email na adres: biuro@iab.org.pl,
- albo pisemnie, pocztą na adres: ul. Puławska 39/77, 02-508, Warszawa.

Twoje dane osobowe zostały udostępnione z uwagi na przystąpienie organizacji, z którą współpracujesz do Programu Standaryzacji Jakości Influencer Marketingu. Organizacja wyznaczyła Cię do udziału w programie w roli uczestnika. Z tego względu udostępniono nam Twoje dane osobowe w postaci: imienia i nazwiska, adresu e-mail, numeru telefonu oraz stanowiska służbowego.

W związku z powyższym, poniżej znajdziesz informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych przez Nas.

Klauzula stanowi realizację obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, „**RODO**”).

Kategorie danych osobowych

Będziemy przetwarzać następujące Twoje dane osobowe: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu oraz stanowisko służbowe.

W jakim celu przetwarzamy Twoje dane osobowe?

Będziemy przetwarzać Twoje dane z uwagi na niezbędność tego przetwarzania do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Współadministratorów (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO):

- w celu umożliwienia Ci udziału w szkoleniach oraz uzupełnienia testów w ramach programu,
- w celu wystawienia zaświadczenia dot. udziału w programie,
- w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu zawarcia i wykonania Umowy oraz obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Twoje dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Nie będziemy przekazywać Twoich danych osobowych poza europejski obszar gospodarczy.

Komu udostępniamy Twoje dane osobowe?

Twoje dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym dla nas usługi IT, pomocy technicznej, doradcze, w tym doradztwa prawnego, księgowo, w tym obsługi faktur, a także podmiotom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie.

Jak długo przetwarzamy Twoje dane?

Twoje dane osobowe będziemy przetwarzać przez czas udziału Twojej organizacji w Programie. Współadministratorzy będą przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie prawnie uzasadnionego interesu do momentu wyrażenia przez Ciebie sprzeciwu (pod warunkiem braku istnienia ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania), chyba że wcześniej ustanie cel przetwarzania Twoich danych osobowych.

Jakie masz prawa?

W odniesieniu do Twoich danych osobowych, przysługują Ci następujące prawa:

- Prawo dostępu do danych osobowych;
- Prawo do sprostowania danych osobowych;
- Prawo do usunięcia danych osobowych;
- Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych;
- Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych osobowych w oparciu o uzasadniony interes Współadministratorów).

Aby skorzystać z powyższych praw skontaktuj się z nami w poniższy sposób:

- przesyłając email na adres: biuro@iab.org.pl,
- albo pisemnie, pocztą na adres: ul. Puławska 39/77, 02-508, Warszawa.

Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załącznik nr 3

KLAUZULA INFORMACYJNA – OSOBA REPREZENTUJĄCA

Współadministratorzy

Współadministratorami Twoich danych osobowych są podmioty wskazane poniżej:

- f) Związek Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska (KRS: 0000258896);
- g) IAA Polska Międzynarodowe Stowarzyszenie Reklamy (KRS: 0000186215);
- h) Stowarzyszenie Komunikacji marketingowej SAR (KRS: 0000177032);
- i) Stowarzyszenie Profesjonalistów Influencer Marketingu (KRS: 0001159203);
- j) Polska Organizacja Reklamodawców (KRS: 0001068210).

(łącznie dalej jako: „**My**” lub „**Nas**”),

Możesz skontaktować się z Nami w następujący sposób:

- przesyłając email na adres: biuro@iab.org.pl,
- albo pisemnie, pocztą na adres: ul. Puławska 39/77, 02-508, Warszawa.

Twoje dane osobowe zostały udostępnione z uwagi na przystąpienie organizacji, z którą współpracujesz do Programu Standaryzacji Jakości Influencer Marketingu. Organizacja wskazała Cię jako osobę reprezentującą. Z tego względu udostępniono nam Twoje dane osobowe w postaci: imienia i nazwiska, adresu e-mail, numeru telefonu oraz stanowiska służbowego.

W związku z powyższym poniżej znajdziesz informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych przez Nas.

Klauzula stanowi realizację obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, „**RODO**”).

Kategorie danych osobowych

Będziemy przetwarzać następujące Twoje dane osobowe: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu oraz stanowisko służbowe.

W jakim celu przetwarzamy Twoje dane osobowe?

Będziemy przetwarzać Twoje dane z uwagi na niezbędność tego przetwarzania do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO):

- w celu zawarcia i wykonania Umowy;
- w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, lub przetwarzaniem Twoich danych osobowych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu zawarcia i wykonania Umowy oraz obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Twoje dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Nie będziemy przekazywać Twoich danych osobowych poza europejski obszar gospodarczy.

Komu udostępniamy Twoje dane osobowe?

Twoje dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym dla nas usługi IT, pomocy technicznej, doradcze, w tym doradztwa prawnego, księgowo, w tym obsługi faktur, a także podmiotom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie.

Jak długo przetwarzamy Twoje dane?

Twoje dane osobowe będziemy przetwarzać przez czas udziału Twojej organizacji w Programie. Współadministratorzy będą przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie prawnie uzasadnionego interesu do momentu wyrażenia przez Ciebie sprzeciwu (pod warunkiem braku istnienia ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania), chyba że wcześniej ustanie cel przetwarzania Twoich danych osobowych.

Jakie masz prawa?

W odniesieniu do Twoich danych osobowych, przysługują Ci następujące prawa:

- Prawo dostępu do danych osobowych;
- Prawo do sprostowania danych osobowych;
- Prawo do usunięcia danych osobowych;
- Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych;
- Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych osobowych w oparciu o uzasadniony interes Administratora).

Aby skorzystać z powyższych praw skontaktuj się z nami w poniższy sposób:

- przesyłając email na adres: biuro@iab.org.pl
- albo pisemnie, pocztą na adres: ul. Puławska 39/77, 02-508, Warszawa.

Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.